

Arbejdsgruppe 10 Use Case for visitation til dagcenter/daghjem Arbejdsgang 10.1			
<b>Flow – fra start til slut : tekst fra Flowchartsboksen = tekst i dette felt</b>	<b>Hvad skal gøres?(prosa) Arbejdsopgaven</b>	<b>Hvordan ? (Teknisk) Navigationsseddel eller kort beskrivelse  Advis, anmodning, fordelingsliste, opgave</b>	<b>Hvem er ansvarlig? Myndighed/leverandør eller faggruppe eller område.</b>
Henvendelse vedr. behov for dagcenter/daghjem.  Henvendelse kan komme fra borger, pårørende eller leverandør	Modtaget skriftlig ansøgning fra borger og opgave på tilstande fra leverandør eller demenskonsulent, dvs. leverandør eller demenskonsulent har udfyldt tilstande.  Hvis tilstand ikke er opdateret, sendes opgave til henvender mhp. at de opdateres	Opgaver findes i Brugermenu – overblik – visitation hjemmehjælp, madservice og bolig	Visitor myndighed
Aftal besøg med borger, hvis henvendelsen ikke kan sagsbehandles administrativt.	Ring til borger og skriv aftale om besøg i visitor Outlook kalender og opret aftale i Nexus	Se arbejdsgange visitationen	Visitor myndighed
Opdater tilstand og evt. generelle oplysninger	Dokumenterer borgers nuværende og forventet tilstand, fagligt notat, samt borgers vurdering og ønsker.  Evt. opdaterer generelle oplysninger	Se navigationsseddel	Visitor myndighed
Samlet faglig vurdering	Dokumenterer bevilling og formål med bevilling og evt. aftaler	Se navigationsseddel	Visitor myndighed

Flow – fra start til slut : tekst fra Flowchartsboksen = tekst i dette felt	Hvad skal gøres?(prosa) Arbejdsopgaven	Hvordan ? (Teknisk) Navigationsseddel eller kort beskrivelse  Advis, anmodning, fordelingsliste, opgave	Hvem er ansvarlig?  Myndighed/leverandør eller faggruppe eller område.
Opret indsats dagcenter Oasen eller daghjem Æblehaven på baggrund af tilstand	Udfyld indsats og ”ansøg,bevilg og bestil” indsats	Se arbejds gange visitationen	Visitor myndighed
Besked til dagcenter Oasen eller daghjem Æblehaven	Opret opgave på relevant tilstand til dagcenter Oasen eller daghjem Æblehaven om ny borger	Se navigations seddel	Visitor myndighed
Afgørelse bevilling eller afslag	Adm. team skriver afgørelse til borger på baggrund af visitors samlet faglige vurdering	Indtil videre oprettes afgørelse fra Care til KMD sag som på nuværende tidspunkt. Dette indtil der kan oprettes afgørelse fra Nexus og sendes via Dynamic Template	Adm. team visitation myndighed