

Magtanvendelse- indberetning af ikke godkendt magt

Godkendt

<b>Flow – fra start til slut : tekst fra</b>	<b>Hvad skal gøres?(prosa) Arbejdsopgaven</b>	<b>Hvordan ? (Teknisk)</b>	<b>Hvem er ansvarlig? Myndighed/leverandør eller faggruppe eller område.</b>
Der er anvendt ikke godkendt magt overfor en borger	Magtanvendelsen skal indberettes til magtanvendelsesteam	Under overblik-særlig opmærksomheder – magtanvendelsesskemaer tilføjes relevant skema	Involveret medarbejder, social og sundhedsassistent/sygeplejerske/nærmeste leder/demenskonsulent
Indenfor 24 timer	Første del af magtanvendelsesskemaet skal udfyldes	Punkt 1,2,3 udfyldes Send advis/opgave til ”demenskonsulenter” og nærmeste leder	Involveret medarbejder, social og sundhedsassistent/sygeplejerske/nærmeste leder/demenskonsulent
Leder modtager advis(hjemmeplejen) Opgave(plejecenter)	Leder ser advis/opgave og orienterer sig i journalen om problematikken	Leder udfylder den del af skemaet der er forbeholdt ledelsen. Sender advis/opgave til demenskonsulenterne om at indberetningen er klar til sagsbehandling	Nærmeste leder

Flow – fra start til slut : tekst fra	Hvad skal gøres?(prosa)  Arbejdsopgaven	Hvordan ? (Teknisk)	Hvem er ansvarlig?  Myndighed/leverandør eller faggruppe eller område.
Demenskonsulenter/magtanvendelsesteam modtager advisen	Magtanvendelsesteamet orienterer sig i skemaet og sikrer sig at alle relevante punkter er udfyldt.	Indberetningen behandles og der træffes en afgørelse. Skemaet udfyldes, punkt 5 og 6	Demenskonsulenter/magt anvendelsesteam
Magtanvendelsen er færdigbehandlet	Magtanvendelsen er behandlet færdigt og samarbejdspartnere skal orienteres	Skemaet låses  Der sendes avis/opgave til relevante samarbejdspartnere om udfaldet	Magtanvendelsesteam