

Samarbejde med Demenskonsulent ved mistanke om demens

Godkendt i koordineringsgruppen

Flow – fra start til slut : tekst fra	Hvad skal gøres?(prosa) Arbejdsopgaven	Hvordan ? (Teknisk)	Hvem er ansvarlig? Myndighed/leverandør eller faggruppe eller område.
Borger med mistanke om demens	Borger der har kognitive problemer, hvor det er relevant at inddrage demenskonsulent. Andre mulige årsager skal også afdækkes.	Der udfyldes TOBS og ændringsskema Sygeplejefaglig udredning opdateres/udfyldes Oprette relevant tilstand og dokumenter i det faglige notat	Sygeplejersken/SSA
Bestil tilsyn af demenskonsulent	Demenskonsulent skal screene borger for mulig demens.	Opret opgave på tilstanden og vælg leverandør: Demenskonsulent	Sygeplejerske/SSA
Demenskonsulent modtager opgave	Demenskonsulent får opgave i overblik og orienterer sig i journalen om problematikken. Vurderer om der skal laves en udredning.	Henvendelsesskema udfyldes. Medfører sagsåbning	Demenskonsulent
Planlæg indsats i besøgskalender	Dato for besøg aftales med borger og pårørende og plejepersonale.	Tilføj Demenskonsulent som organisationsenhed. Tilknyt bruger	Demenskonsulent

	Borger skal tilknyttes demenskonsulenterne	Opret relevant tilstand Planlæg indsats ud i besøgskalender/borgerkalender	
Dokumenter i journal	Der skal foretages en udredning af borgers kognitive funktioner og resultatet skal dokumenteres	Dokumenter hvor det er relevant på sygeplejefaglig udredning, fagligt notat på tilstand. Generelle oplysninger. Udfyld skema: "Demensudredning" og "Tidlig opsporing MMSE" MEDCOM til egen læge fra udfyldte dokumenter Planlæg egen opfølgning	Demenskonsulent
Kommunikér til samarbejdspartner	Gør via en Advis/Opgave, samarbejdspartner opmærksom på at der nu er lavet screening. Anbefal evt. nye handlinger hos borger	Send advis/Opgave Send evt opgave fra til relevant samarbejdspartner fra tilstand (fx sygeplejen, plejen, visitationen mm)	Demenskonsulent