

BRØNDBY KOMMUNE**Ældrecentre i Brøndby Kommune**

Udarbejdet af: Sygeplejerske Vivi Nielsen (Nygårds Plads), sygeplejerske Ingrid Hermansen (Æblehaven), udviklingssygeplejerske Pernille W. Nielsen (Gildhøjhjemmet)

Godkendt i Centerledergruppen: Marts 2011

Ansvarlig: Centerleder i Æblehaven..

Revideret af: Udviklingssygeplejerske Pernille W. Nielsen, februar 2014, Lisbeth Dam marts 2016 og januar 2017, Udviklingssygeplejerske Tina Hedegaard januar 2019.

Revideres senest: januar 2021

Instruks: Dosisdispenseret medicin på ældrecentre	
Målgruppe	Sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter ansat i Ældre og Omsorg
Formål	Kvalitet i medicinbehandlingen og sikre færre fejl i medicinering
Mål	<ul style="list-style-type: none"> • At Sundhedsstyrelsens lovgivning om dosisdispenseret medicin efterleves • At den lægeordnede behandling sikres samt udføres ensartet og korrekt i forhold til ordination • At reducere mængden af medicin, der kasseres • At borgernes udgift til medicin mindskes • At mindske utilsigtede hændelser
Instruks	<p>Arbejdsgangsbeskrivelse:</p> <p>1. <u>Sygeplejepersonalet</u>: anmoder borgerens praktiserende læge om at iværksætte dosisdispensering, hvis borgeren er egnet, og samtykker hertil, dvs.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beboeren skal være stabilt medicineret gennem minimum 3- 6 måneder • Får mindst et tilskudsberettiget præparat • Kun kapsler og tabletter kan dosisdispenseres • Får mere end 1 præparat¹ . <p>OBS! Hvis dosisdispenseringen ikke er foreskrevet af en læge, kan dosiskortet udfærdiges af apoteket i samråd med patienten. https://laegemiddelstyrelsen.dk/da/apoteker/apoteker/~ /media/F1C2137A74E04376A1623546D18B7F39.ashx</p> <p>2. <u>Lægen</u>: Når det er lægen, der træffer den endelige afgørelse om, borgeren er stabilt medicineret, og om lægemidlerne er egnet til dosisdispensering samt borgerens samtykke, skriver lægen dosisdispensering på recepterne og sender dem til apoteket. Når dosisdispensering er lægeordineret, kan borgeren få tilskud til administrationsgebyret fra Sygeforsikringen.</p> <p>3. <u>Apoteket</u>: leverer den dosispakke medicin hver 14. dag. Doseringen pakkes maskinelt i poser med påskrevet indhold, navn,</p>

¹”Implementering af dosisdispensering” udgivet i samarbejde mellem Indenrigs- og Sundhedsministeriet, KL, PLO, Amtsrådsforeningen og Apotekerne i Danmark. Pjece.

	cpr-nr. samt dato og tidspunkt for indtagelse.
Doseringskort	<p>Doseringskortet udfærdiges af apoteket efter receptordination. Et doseringskort er apotekets vareliste.</p> <p>https://laegemiddelstyrelsen.dk/da/apoteker/apoteker/~/_media/F1C2137A74E04376A1623546D18B7F39.ashx</p> <p>Medicin der IKKE kan dosisdispenseres er medicin, som kan indebærer risiko for afsmitning til andre lægemidler, som fx</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Højrisikostoffer, fx cytostatika og kønshormoner, eller ○ Allergifremkaldende stoffer fx penicilliner og cefalosporiner (antibiotika). ○ antikoagulantia, stikpiller, bruse- og smeltetabletter.
Holdbarhed	Medicin som er dosisdispenseret har en holdbarhed på 6 uger.
Dokumentation	<p>Medicinen ajourføres i FMK af lægen.</p> <p>For dosisdispenseret medicin SKAL der altid indsættes en doseringsperiode med doserings-slutdato.</p> <p>Sygeplejesker og social- og sundhedsassistenter er ansvarlige for at medicinskemaet er ajourført i Nexus og stemmer overens med FMK. Ændringer af dosispakningerne, genbestillinger, opstart af kure og sidedoseringer skal dokumenteres.</p>
Sidedosering	<p>Sidedosering anvendes ved medicin, som ikke kan eller må dosisdispenseres og skal gives særskilt fra den dosisdispenserede medicin.</p> <p>Det skal noteres i "bemærkningsfeltet" på det enkelte præparat, at det er en sidedosering</p> <p>Der oprettes relevant "Tilstand" og "indsatsmål" samt "Handlingsanvisning".</p>
Særligt om datoer på FMK	<p>Det er sygeplejesker og social- og sundhedsassistenters ansvar at slutdatoer overholdes på dosisdispenseret medicin.</p> <p>Hvis slutdato overskrides seponeres dosisordination og alle ordinationer skal oprettes på ny.</p>
Egenkontrol ved modtagelse	<p>Ved modtagelse skal sygeplejesker og social- og sundhedsassistenter sikre at navn og cpr-nr. stemmer overens med data på første dosispakke fra apoteket samt medicinskemaet fra FMK.</p> <p>Der tjekkes om 1. døgn medicin i dosispakken er i overensstemmelse med FMK.</p>
Egenkontrol ved udlevering	Ved udlevering fra dosispakkerne skal plejepersonalet sikre sig borgerens identitet og at antallet af tabletter stemmer overens med, det angivende antal tabletter på medicinskemaet fra FMK.
Fejl i dosispakningen	Hvis der er uoverensstemmelser mellem det ordinerede (dvs. doseringskort fra apotek og medicinskema fra FMK) og indholdet i dosispakningerne, kontaktes apoteket og den praktiserende læge. Samt det rapporteres en UTH.

<p>Medicinændring</p> <p>Ekstra dosis-pakninger</p> <p>Destruktion af dosisposer</p> <p>Indlæggelse på hospital, Flexplads m.v.</p> <p>Udskrivelse fra hospital</p>	<p>fx der er 2 tbl. Panodil for meget/lidt OBS! Dosisposen (uden indhold) sendes retur til apoteket, da den skal bruges til intern kontrol og statistik. Der rapporteres UTH.</p> <p>Ved ændring af en medicinordination, skal den ordinerende læge vurdere, om ændringen er akut, eller om den kan vente med at blive effektueret ved næste levering af dosispakker.</p> <p>Ved akut medicinsk ændring udstedes en recept på mindste pakning eller på den medicinkur, der er ordineret. Der sidedoseres i medicindoseringsæsker frem til dato for modtagelse af nye dosispakker. Der må ikke fjernes tabletter fra dosisposerne ved dosisreduktion.</p> <p>Hvis der i medicin håndteringen er en medicindosis, der er gået tabt. Kan der tages fra det sidste døgn, der er leveret dosispakninger til. Apoteket skal kontaktes med henblik på aftale om, at der medsendes til et døgn ekstra, ved næste levering.</p> <p>Tomme dosisposer skal behandles som alt andet personfølsomt materiale, dvs. at poserne skal destrueres således at cpr-nr. ikke kan identificeres.</p> <p>Ved indlæggelse på hospital, Flex eller rehabiliteringspladser skal borgeren medbringe sin dosispakke medicin.</p> <p>Hvis det vurderes at indlæggelsen vil blive af længere varighed eller vil medføre medicin ændringer, skal hospitalslægen seponere dosisdispensering på det apotek, hvorfra det dosisdispenserede medicin udleveres.</p> <p>Hos borgere, hvor dosisdispensering har været afmeldt, er det egen læge, der er ansvarlig for at genoptage dosisdispenseringen efter udskrivningen. Hospitalet er ansvarligt for at der er oprettet recepter på alt borgerens medicin Hospitalet er ansvarlig for at medgive medicin, så der er nok indtil recepter kan indløses på apoteket. Samt at rekvirerer kommunen til at ophælde medicin for borgeren, hvor borgeren ikke selv er i stand til dette.</p>
<p>Lovgrundlag</p> <p>Referencer</p> <p>Kilder</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apotek.dk, Dosispakket medicin, https://www.apoteket.dk/-/media/brochure/dosispakket/dosispakket.pdf?la=da&hash • Brøndbykommune 2019, Kvalitetsstandarder for Ældrecentre 2019, Gildhøjhjemmet, Nygårds Plads og Æblehaven side 21-22. • Lægemedelstyrelsen 2018. Bekendtgørelse om recepter og dosisdispensering af lægemidler” Lægemedelstyrelsen. Bek nr. 1654 af 18/12/2018 • RegionH 2016, Vejledning om brug af Fælles Medicinkort i hovedstadsregionen med fokus på dokumentation af medicinsk behandling og sektorovergange. https://www.sundhed.dk/content/cms/84/92684_tvaersekt

	<p>oriel-fmk-aftale---godkendt-af-das-den-4-nov-2016.pdf</p> <ul style="list-style-type: none">• Sundhedsstyrelsen 2011, Korrekt håndtering af medicin, http://sundhedsstyrelsen.dk/~media/9B52FC784C60492882991BF6543431C7.ashx• Sundhedsstyrelsen 2011, dokumentation i forbindelse med dosisdispensering, Notat fra Sundhedsstyrelsen, 28. marts 2011.• Sundhedsstyrelsen 2011, Styrket indsats for den ældre medicinske patient, side 47 http://sundhedsstyrelsen.dk/~media/A6D89E8B22C94177BE440B734FC36E53.ashx• Sundhedsstyrelsen 2015, Vejledning om ordination og håndtering af lægemidler” Vejledning 9079, 12/02/2015• Region Hovedstaden 2013. Bilag til Sundhedsaftalen 2015-2018 ” Tværsektoriel aftale om dosisdispensering” https://www.regionh.dk/Sundhedsaftale/bilag-og-download/Sider/default.aspx