

## Ældre og Omsorg

**Udarbejdet af:** Risikomanagers i Ældre og Omsorg

**Godkendt i Topledergruppen:**

**Ansvarlig:** Centerleder Mia Linda Møller

**Revideret:** marts 2014, maj 2016

**Revideres senest:** maj 2018



BRØNDBY KOMMUNE

## Bilag til F1.3.1

### Vejledning til elektronisk rapportering af utilsigtede hændelser

En utilsigtet hændelse defineres i denne sammenhæng som:

*"En ikke tilstræbt begivenhed, der skader patienten, eller medfører risiko for skade som følge af undersøgelse, pleje eller behandling eller mangel herpå – og som vi kan lære af!"*

De oplysninger, der rapporteres, er fortrolige (jf. Sundhedsloven kap. 61 Patientsikkerhed § 201), hvilket betyder, at medarbejderen og borgeren er beskyttet i henhold til persondataloven.

#### Hvad skal rapporteres?

De 5 obligatoriske områder er:

- **Medicinering:** Fejl i forbindelse med ordination, dosering, administration og dokumentation.
- **Sektorovergange:** Fejl i forbindelse med indlæggelse/udskrivelse eller i samarbejde med anden sundhedsfaglig samarbejdspartner.
- **Infektioner:** Dvs. infektioner, der opstår i forbindelse med sundhedsfaglige ydelser.
- **Patientuheld:** Dvs. alle hændelser uanset alvorlighedsgrad og konsekvens for patienten. Fx fald, ulykker, snit-, stik- og tryksår eller efterladt patient.
- **Andre alvorlige hændelser:** hvis patienten dør, får varige funktionstab eller der skal foregå lægetilkald/indlæggelse/betydelig øget udrednings- eller behandlingsaktivitet.

#### Hvem skal rapportere?

Autoriserede sundhedspersoner samt personer, der handler på disses ansvar. Det er medarbejderne, der varetager rapporteringen.

#### Hvornår skal der rapporteres?

Hændelsen skal rapporteres hurtigst muligt efter den er opdaget. Senest 7 dage jf. sundhedsloven.

## Selve rapporteringen

Når du går ind via Bølgen, skal du klikke på dette link i højre side under "Favorit links"

[Utilsigtede hændelser](#) 

Klik på "Rapporter hændelse" under overskriften Sundhedsprofessionelle



The screenshot shows the DPSD (Dansk Patient Sikkerheds Database) website. The header includes the DPSD logo and navigation links: FORSIDE, OM DPSD, PUBLIKATIONER, RAPPORTER HÆNDELSE, and EUNETPAS. The main content area is titled 'Sundhedsprofessionelle' and contains the following text:

**Rapporter hændelse**

Patienter og pårørende  
Sundhedsprofessionelle

## Sundhedsprofessionelle

*En sundhedsperson, skal rapportere de utilsigtede hændelser (egne og andres), sundhedspersonen får kendskab til under udførelsen af sundhedsfaglig virksomhed.*

*Ved en Utilsigtet hændelse forstås en begivenhed, der forekommer i forbindelse med udførelsen af sundhedsfaglig virksomhed, som forvolder skade, eller kunne forvolde skade på patienten.*

*Forværring, skade og dødsfald relateret til patientens sygdom, er ikke en utilsigtet hændelse og skal ikke rapporteres her. Ligeledes skal kendte komplikationer eller bivirkninger vedr. medicin heller ikke rapporteres her.*

*Sagsbehandlingen af de enkelte hændelser foregår, drages læring. Herefter anonymiseres data og sendes til Patientombuddet.*

Dette skema er rettet mod sundhedsprofessionelle

[Start rapportering](#)

Såfremt du får brug for hjælp i forhold til hvilken typer af hændelser, der er rapporteringspligtig eller til udfyldelse af skemaet, så kan du kontakte superbrugerne i regionen eller kommunen.

A callout box points to the 'Start rapportering' link with the text: 'Klik på "Start rapportering"'

Nu er du fremme ved selve skemaet og kan starte rapporteringen.

## Brug [?]

Ved hvert felt du skal udfylde, er der en parentes med et spørgsmålstegn. Det ser således ud: [?]. Hvis du trykker på [?], vil du få vist en feltbeskrivelse, fx:

### Felt beskrivelse

Navn:

\*Titel

Beskrivelse:

Du skal her skrive en titel, som du mener, er dækkende for hændelsen. Hvis fx hændelsen omhandlede en patient, der faldt, kan du lade ordet faldt og en kort beskrivelse af hvor det skete indgå i overskriften.

Hvor skete hændelsen? Klik på **SØG...** og boksen Lokationsopslag kommer frem. Vælg den rette lokation og klik "næste"

## Lokationsopslag ? X

**Hospital**  
 Offentlige sygehuse

**Andet regional**

<input type="radio"/> Praktiserende læger (almen praksis)	<input type="radio"/> Speciallæger
<input type="radio"/> Terapeuter og kiropraktorer	<input type="radio"/> Praktiserende jordemoder
<input type="radio"/> Tandlæger og tandplejere	<input type="radio"/> Psykologer
<input type="radio"/> Apoteker	<input type="radio"/> Vagtlægeordningen
<input type="radio"/> Regionale botilbud	<input type="radio"/> Præhospitalet og ambulancer

**Privat**  
 Privathospitaler og hospice

**Kommune**

<input type="radio"/> Plejebolig	<input type="radio"/> Hjemmesygeplejen
<input type="radio"/> Hjemmeplejen	<input type="radio"/> Den kommunale tandpleje
<input type="radio"/> Kommunelæger	<input type="radio"/> Sundhedsplejersker
<input type="radio"/> Sociale botilbud	<input type="radio"/> Misbrugsbehandling
<input type="radio"/> Sundheds- og sygeplejecentre	<input type="radio"/> Forebyggelsescentre
<input type="radio"/> Træning	<input type="radio"/> Øvrige tilbud til borgere med handicap
<input type="radio"/> Andet	

Tilbage | 
 Næste | 
 Annuller

Der fremkommer en liste med alle kommunerne, klik på **Brøndby Kommune**

Klik på Accepter

Du kommer tilbage til "Hvor skete hændelsen" og fortsætter din rapportering ved manuelt at skrive **Stednavn**

Oplysninger om den hændelse, som du ønsker at rapportere

**Hvor skete hændelsen (Tryk på "Søg")?** Søg...

Lokaltet * [?] <input type="text" value="Hjemmeplejen"/>	Kommune [?] <input type="text" value="Brøndby Kommune"/>
Stednavn * [?] <input style="width: 100%;" type="text"/>	

**Husk at skrive det præcise Stednavn fx**  
 NP2-3  
 ÆH5  
 GHA  
 HP,V1  
 HS,ØA

**Andre involverede lokationer eller opdagelsessted**

*Hvis hændelsen blev opdaget et andet sted end hvor den skete eller flere lokationer var involveret i hændelsen, klikke på "Tilføj"*

Navn	Rolle
Ingen data	
<span>Tilføj</span>   <span>Åbn</span>   <span>Slet</span>	

**Hvornår skete hændelsen?**

Kendt/ skønnet/ ukendt dato [?] <input type="text" value="Kendt"/>	Kendt/skønnet/ukendt tidspunkt [?] <input type="text" value="Kendt"/>	
Dato: * [?] <input type="text" value="25-03-2014"/>	Tidspunkt: [?] <input style="width: 100%;" type="text"/>	

**Hændelsestype**

Marker den beskrivelse, som du mener passer bedst på hændelsen. Markeringen vil hjælpe os til at give dig de mest relevante spørgsmål. Du kan læse

- **Opdagelsessted:** Tilføj Brøndby Kommune, hvis hændelsen blev opdaget her og fx skete på hospitalet.
- **Indtast dato for hændelsen og tidspunkt.** Er du i tvivl om dato eller tidspunkt er der mulighed for at klikke på *ukendt/skønnet*.

## Hændelsestype

Marker den beskrivelse, som du mener passer bedst på hændelsen. Markeringen vil hjælpe os til at give dig de mest relevante spørgsmål. Du kan læse mere om de enkelte punkter ved at trykke på ?

★ [?]

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="radio"/> Behandling og Pleje                                | <input type="radio"/> Prøver, undersøgelser og prøvesvar              | <input type="radio"/> IT, telefoni, infrastruktur, bygninger mv.  |
| <input type="radio"/> Kirurgisk behandling herunder ECT, anæstesi mv.    | <input checked="" type="radio"/> Medicinering herunder væsker         | <input type="radio"/> Gasser og luft                              |
| <input type="radio"/> Infektioner  | <input type="radio"/> Patientuheld herunder bl.a. fald og brandskader | <input type="radio"/> Medicinsk udstyr, hjælpemidler, Røntgen mv. |
| <input type="radio"/> Henvisninger, ind/udskrivelse og medicinlister     | <input type="radio"/> Selvskade og selvmord                           | <input type="radio"/> Anden utilsigtet hændelse                   |
| <input type="radio"/> Overlevering af information, ansvar, dokumentation | <input type="radio"/> Blod og blodprodukter                           |   |

Marker den situation, som passer bedst til hændelsen ★ [?]

- |   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
| <input type="radio"/> Bestilling, rekvisition   | <input type="radio"/> Dispensering (Dosering, optælling, blanding)                  | <input type="radio"/> Emballage mv |
| <input type="radio"/> Ordination, receptkontrol | <input checked="" type="radio"/> Administration (Udlevering, indgift og indtagelse) | <input type="radio"/> Andet        |
| <input type="radio"/> Instruktion og rådgivning | <input type="radio"/> Opbevaring  |                                    |

Marker den type problemstilling, som passer bedst på hændelsen ★ [?]

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Forkert patient    | <input type="radio"/> Forkert indgift/administrationsvej | <input type="radio"/> Medicin ikke indtaget, herunder fravalg |
| <input type="radio"/> Forkert lægemiddel | <input type="radio"/> Forkert indløbshastighed           | <input type="radio"/> Manglende dokumentation                 |
| <input type="radio"/> Forkert tidspunkt  | <input type="radio"/> Forkert styrke/antal               | <input type="radio"/> Andet                                   |
| <input type="radio"/> Forkert udleveret  | <input checked="" type="radio"/> Medicin ikke givet      |   |

**Medicin** (hvis relevant) samt medicinsk udstyr: Klik på **Tilføj** og der kommer en række muligheder op.

### Lægemidler og medicinsk udstyr

Lægemiddel: Angiv venligst det mest væsentlige præparat, hvis dette er særligt interessant ift. hændelsen. Anfør kun undtagelsesvis mere end et præparat

[?]

Handelsnavn	Indholdsstof	Adm.vej	Styrke	ATC
Ingen data				
<b>Tilføj</b>	Åben	Slet		

Medicinsk udstyr: Såfremt medicinsk udstyr var involveret i hændelsen, så tilføj her det mest væsentlige

Udstyrs type	Handelsnavn	Model
Ingen data		
<b>Tilføj</b>	Åben	Slet

Klik på **Tilføj**

Klik på **Tilføj**

## Involveret medicin

? X

### Tip!

Skriv en del af produktnavnet eller af det generiske navn, fx "panod" (for Panodil) eller "parac" (for paracetamol), og klik på "Søg...". Hvis søgningen viser identiske præparater, - vælg da blot den første på listen.

Slå op i listen over godkendte lægemidler **Søg...**

Handelsnavn [?]	Indholdsstof [?]
<input type="text"/>	<input type="text"/>
ATC kode [?]	Fabrikant [?]
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Styrke [?]	
<input type="text"/>	
Administrationsvej [?]	Form [?]
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Skriv en del af produktnavnet eller af det generiske navn, fx "panod" (for Panodil) eller "parac" (for paracetamol), og klik på "Søg...".

OK | Annuller

## Medicinopslag ? X

Søg medicin af:  Produktnavn  Generisk navn

Præparatnavn:

**Søg**

	Produktnavn	Generisk navn	Dosisform	Styrke
<input checked="" type="radio"/>	Panodil	paracetamol	filmovertrukne tabletter	500 mg
<input checked="" type="radio"/>	Panodil	paracetamol	filmovertrukne tabletter	1000 mg
<input checked="" type="radio"/>	Panodil	paracetamol	filmovertrukne tabletter	

nr. Pr side  << < > >>

Husk at klikke på OK når du er færdig, så kommer du tilbage til skemaet

**OK | Annuller**

### Beskrivelse af hændelsen

**Beskrivelse af hændelsen**

Her kan du give en uddybende beskrivelse af hændelsen - husk at lægge særlig vægt på forhold som bidrager til hændelsens opståen. \* [?]

Giv din rapport en sigende overskrift - den bruges af sagsbehandleren til at skabe overblik. \* [?]

**▼ Hvor alvorlig var hændelsen**

Hvor alvorlig var hændelsen? \* [?]

▼

Her vil vi bede dig give en uddybende beskrivelse af hændelsens konsekvens for patienten \* [?]

**Giv hændelsen en overskrift, f.eks.: [Medicin](#), [Infektion](#), [Patientuheld](#), [Sektorovergang](#), [Andet](#)**

**Benyt rullemenuen! Alvorlighedsgraden skal svare til den konsekvens, hændelsen havde for patienten.**

### Klassifikation af alvorlighedsgrad

Ingen skade: Nærulykke/skader går ind under her

Mild: Lettere forbigående skade, som ikke kræver øget behandling eller øget plejeindsats

Moderat: Forbigående skade, som kræver indlæggelse, behandling hos praktiserende læge eller øget plejeindsats

Alvorlig: Permanent skade, som kræver indlæggelse, behandling hos praktiserende læge eller øget plejeindsats. Andre skader, som kræver akut livreddende behandling

Dødelig: Alle former for uventet dødsfald.

Her beskrives hvilke følger, hændelsen **konkret** havde for patienten uden at benytte navne, fx:  
 Borger havde smerter  
 Borger blev indlagt  
 Borger fik kontrolleret BT

## Forslag til forebyggelse

**▼ Forslag til forebyggelse**

Angiv dine forslag til hvordan man kan forebygge tilsvarende hændelser \* [?]

Tænk gerne kreativt.  
Hvordan kan en lignende hændelse undgås?

## Oplysninger om patienten

Her indtastes borgerens navn og cpr. nummer. (Alder og køn bliver tilføjet automatisk).

**▼ Oplysninger om patienten**

Patientens navn og CPR-nummer anvendes kun til, at din lokale sagsbehandler kan få hændelsens omstændigheder og omstændighederne omkring den. Oplysningerne slettes automatisk inden sagen indsendes til Patientombuddet.

Patientens navn [?]

Patientens CPR-nummer [?]

Patientens køn: [?]  Patientens alder: [?]  Patientstatus: [?]  Flere patienter involveret [?]

Nej

Patientstatus: benyt "rullemenuen" og find den rigtige status.

## Kontaktoplysninger

**▼ Kontaktoplysninger**

Dine kontaktoplysninger skal bruges til at din lokale sagsbehandler kan indhente eventuelle supplerende oplysninger om hændelsen og omstændighederne omkring den. Kontaktoplysningerne vil ikke blive videregivet og de vil blive slettet automatisk før rapporten indsendes til Patientombuddet.

Navn [?]  Email [?]  Tlf. [?]  Faggruppe [?]

Vedhæftet fil:

Maks. filstørrelse: 5 MB

Her kan du evt. vedhæfte en fil med beskrivelse af hændelsen fx fra Care

Klik på **Indsend** og rapporten sendes til behandling hos sagsbehandler

Udskriv | **Indsend** | Afbryd

Benyt "rullemenuen" og vælg "Sygeplejefagligt personale xx".

Navn, arbejds e-mail og tlf.nr. på rapportør bruges så sagsbehandler kan kontakte dig ved supplerende spørgsmål. Husk der er ingen sanktioner forbundet ved at opgive sit navn, men bruges til at drage læring af hændelsen!

Nu er rapporteringen færdig og ved at klikke på **Indsend** nederst i højre hjørne sendes den videre til lokal behandling hos sagsbehandler. Du kan vælge at udskrive, inden du sender.