


# ASBEST



 Asbestaffald skal anmeldes til kommunen, der anviser affaldet til deponi. Stærkt støvende asbest skal behandles som farligt affald og sendes til specialbehandling.

## Eksempler på asbestaffald til deponi

Asbestaffald opdeles i tre kategorier, der ikke må sammenblandes.

### 1. Stærkt støvende asbestaffald:

- Asbeststøv
- Filtre og asbestrester fra tagarbejde
- Opfej, beskyttelsesdragter o.a. støvende materiale fra asbestarbejde
- Slam fra højtryksrensning af asbestholdige tage

### 2. Støvende asbestaffald:

- Beskadigede og knuste hårde eternitplader
- Beskadigede bløde væg- og loftplader med asbestfibre
- Asbest fra rørisolering og pakninger.

### 3. Ikke-støvende asbestaffald:

- Hele ubeskadigede plader med asbestfibre (hårde eternit, væg- og loftbeklædning).

## Hvor skal affaldet afleveres?

Senest 5 hverdage inden asbestaffaldet bortskaffes, skal du anmelden det til Brøndby Kommune. Anmeldelsen skal godkendes af Miljøafdelingen, før bortskaffelsen må finde sted. Du skal bruge et særskilt skema, som du kan finde på [www.brondby.dk/erhvervsaffald](http://www.brondby.dk/erhvervsaffald) under "Håndtering af affald" eller bestille hos Miljøafdelingen på tlf. 43 28 28 28.

1. Stærkt støvende asbestaffald skal afleveres til SMOKA, 33 22 32 37, [www.smoka.dk](http://www.smoka.dk).

2. Støvende og ikke-støvende asbestaffald skal afleveres til AV Miljø, 36 77 15 99, [www.av.dk](http://www.av.dk).

3. Mindre mængder ikke-støvende asbest kan afleveres på genbrugspladser, hvis virksomheden har betalt for at benytte pladsen. Du skal tilmelde virksomheden "Adgang til genbrugsstationen" på [www.tilmelding-genbrugsstationer.dk](http://www.tilmelding-genbrugsstationer.dk). Her finder du også priser og nærmeste genbrugsplads. Herefter har virksomheden adgang med et køretøj på maks. 3500 kg samt eventuel trailer. Pladspersonalet har altid ret til at afvise et læs af hensyn til kapacitet.

## Vær specielt opmærksom på!

Støvende og stærkt støvende asbestaffald fugtes og emballeres i dobbelte kraftige plasticsække, som kan holdes støvtætte under håndteringen. Sækkene mærkes "asbestaffald". Ikke-støvende asbest skal ikke nødvendigvis emballeres.

## Lovgrundlag og affaldskoder

Lovgrundlaget er Brøndby Kommunes Regulativ for erhvervsaffald og Bekendtgørelse om asbest.

Du finder regulativet og link til bekendtgørelsen på [www.brondby.dk/erhvervsaffald](http://www.brondby.dk/erhvervsaffald).

Ved indberetning af asbestaffald skal EAK-koden anvendes. Se liste med EAK-koder i affaldsbekendtgørelsens bilag 2. Du finder link til Affaldsbekendtgørelsen på [www.brondby.dk/erhvervsaffald](http://www.brondby.dk/erhvervsaffald).

## Hvorfor skal asbestaffald frasorteres?

Asbestfibre kan være mikroskopisk små og trænge ned i lungernes mindste dele. Indånding af støv fra asbest kan bl.a. forårsage forskellige typer kræft. Det er derfor vigtigt, at asbestholdige materialer håndteres og behandles korrekt, så der ikke sker frigivelse og spredning af asbestfibre.

Med ganske få undtagelser er asbest forbudt at anvende i dag, men må blive siddende i bygninger så længe det stadig er indkapslet. Gamle materialer med asbest må ikke genbruges.

Du skal være opmærksom på at støvende asbestarbejde skal anmeldes til Arbejdstilsynet.

Version nr. 04.2012

